

STATUT
STOWARZYSZENIA
„SUWALSKO - SEJNEŃSKA” Lokalna Grupa Działania

Tekst jednolity
Wigry 05.08.2014r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Stowarzyszenie Suwalsko - Sejneńska Lokalna Grupa Działania zostało zawiązane 5.VIII.2014 roku przez przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego gmin powiatu suwalskiego: Bakałarzewo, Filipów, Jeleniewo, Przerośl, Raczki, Rutka - Tartak, Suwałki, Szypliszki, Wizajny, i powiatu sejneńskiego: Giby, Krasnopol, Puńsk, Sejny, gmina miejska Sejny oraz powiatów suwalskiego i sejneńskiego w celu opracowania lokalnej strategii rozwoju i jej wdrażania w okresie programowym 2014-2020.

§ 1.

1. Stowarzyszenie - lokalna grupa działania – zwana dalej – Stowarzyszeniem „Suwalsko - Sejneńska” Lokalna Grupa Działania lub „Suwalsko - Sejneńska” LGD jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- a) opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020,
 - b) podejmowanie działań w sferze Ekonomii Społecznej oraz inicjatyw mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych,
 - c) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
 - d) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
 - e) promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
 - f) udzielanie wsparcia organizacjom pozarządowym i mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
 - g) prowadzenie działalności zawodowej, szkoleniowej i wydawniczej.
 - h) współpraca przy opracowywaniu i opiniowaniu dokumentów z zakresu rozwoju lokalnego i ochrony środowiska.
2. LGD działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

§ 2.

1. „Suwalsko - Sejneńska” Lokalna Grupa Działania posiada osobowość prawną. Może postulować się skrótem „Suwalsko - Sejneńska” LGD lub LGD.
2. LGD ma prawo używać logo, pieczęci z danymi identyfikującymi stowarzyszenie oraz odpowiednio oznaczenia nazwy LGD w językach obcych.

§ 3.

1. Siedzibą LGD jest miasto Suwałki w województwie podlaskim, powiat suwalski grodzki – Polska.
2. Terenem działania LGD jest obszar gmin wiejskich Powiatu Suwalskiego i Sejneńskiego – Gminy: Bakałarzewo, Filipów, Jeleniewo, Przerośl, Raczki, Rutka - Tartak, Suwałki, Szypłiszki, Wiżajny, Giby, Krasnopol, Puńsk, Sejny oraz gmina miejska Sejny. LGD może prowadzić swoją działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.
3. Dla sprawowania nadzoru nad Stowarzyszeniem, ze względu na jego siedzibę, właściwy jest Marszałek Województwa Podlaskiego, zgodnie z zapisem w art. 15 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. nr 64, poz. 427 z 2007 roku).

§ 4.

1. LGD działa na podstawie Statutu oraz przepisów:
 - ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z 2007 r.);
 - ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.);
 - Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz.U. 2010 nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)
 - rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE l277 z 21.10.2005 r. str.1)
 - Ustawa o zatrudnieniu socjalnym(Dz.U. z 2011 nr 43 poz. 225 z późn. zm.)
 - Innych aktów normatywnych.
2. LGD może prowadzić działalność gospodarczą służącą realizacji celów statutowych.

§ 5.

1. LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Czas trwania LGD nie jest ograniczony.

Rozdział II

Cele LGD i sposoby ich realizacji

§ 6.

Celem LGD jest:

1. Działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich z uwzględnieniem należytej ochrony oraz promocji środowiska naturalnego (w tym potencjału obszarów chronionych i należących do sieci Natura 2000), krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych oraz równości szans.

2. Aktywizowanie społeczności lokalnych do wzięcia udziału w procesie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich leżących na obszarze Lokalnej Grupy Działania.
3. Ochrona i kultywowanie dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego obszaru lokalnej strategii rozwoju.
4. Podnoszenie wartości lokalnych produktów zwłaszcza przez ułatwianie małym jednostkom produkcyjnym dostępu do rynków dzięki wspólnym działaniom, w celu podnoszenia dochodowości gospodarstw domowych.
5. Zastosowanie nowych informacji i nowych technologii w celu podniesienia konkurencyjności produktów i usług obszarów wiejskich.
6. Podnoszenie stopnia edukacji i świadomości społeczności lokalnej obszaru objętego działalnością LGD.
7. Współpraca, integrowanie i wzajemne wspomaganie się członków w realizacji ich zadań, rozwijaniu zainteresowań i zaspakajaniu potrzeb.
8. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
9. Kształtowanie etyki korzystania z zasobów i środowiska naturalnego zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju.

§ 7.

LGD realizuje swój cel w szczególności poprzez:

1. Opracowanie i realizację LSR w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013, dla obszaru gmin: Bakałarzewo, Filipów, Jeleniewo, Przerośl, Raczki, Rutka - Tartak, Suwałki, Szypliszki, Wiżajny, Giby, Krasnopol, Puńsk, Sejny oraz gmina miejska Sejny oraz przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa.
2. Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD.
3. Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR.
4. Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym.
5. Współpracę z władzami państwowymi i samorządowymi oraz innymi organizacjami społecznymi i gospodarczymi.
6. Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
7. Informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona WWW, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR;
8. Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR;
9. Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR
10. Korzystanie z instrumentów aktywnej integracji społecznej;
11. Organizowanie i finansowanie:

- a. przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b. imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c. działalności promocyjnej, informacyjnej i wydawniczej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym
12. Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Rozdział III

Działalność gospodarcza

§ 8.

1. Podstawowa odpłatna działalność Lokalnej Grupy Działania jest prowadzona jako statutowa działalność odpłatna w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Lokalna Grupa Działania może prowadzić statutową działalność odpłatną i działalność gospodarczą służącą:
 - a) realizacji LSR w tym w zakresie wydawniczym, szkoleniowym, handlowym, informacyjnym i turystycznym.
 - b) realizacji celów Ekonomii Społecznej w zakresie Prowadzenia Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej i Spółdzielni Socjalnych.
3. Dochód z działalności gospodarczej LGD służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
4. Dochody z działalności operacyjnej LGD przeznaczone są na działalność statutową i zabezpieczenie tej działalności w następnym okresie. Działalność LGD nie jest ukierunkowana na tworzenie zysku.

§ 9.

LGD realizując cel statutowy może powołać w granicach prawem dopuszczonych, inne jednostki organizacyjne zwane zakładami według następujących zasad:

1. Prowadzenie działalności gospodarczej odbywa się w formie:
 - a) wewnętrznej w ramach własnej struktury organizacyjnej:
 - bez wyodrębniania,
 - w formie zakładu na ograniczonym rozrachunku,
 - w formie zakładu na pełnym rozrachunku.
 - b) zewnętrznej w formie powołania lub wstąpienia do innego podmiotu gospodarczego.
2. Zakłady są jednostkami organizacyjnymi Stowarzyszenia podlegającymi zarządowi.
3. Zarząd w drodze uchwały powołuje i likwiduje zakład, powołuje i odwołuje pracowników zakładu.
4. Zakres działania oraz zakres uprawnień i obowiązków pracowników zakładu określa regulamin, uchwalony przez Zarząd.

§ 10.

1. Realizując cel statutowy LGD opiera się na społecznej pracy członków. LGD może jednak zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw i realizacji zadań.
2. Odpłatna działalność statutowa prowadzona w formie zakładu jest zorganizowana w sposób określony w § 9.

Rozdział IV Prawa i obowiązki członków LGD

§ 11.

1. Członkowie LGD dzielą się na:

- członków zwyczajnych,
- członków wspierających,
- członków honorowych.

2. Członkiem zwyczajnym może być:

- a) osoba fizyczna, która:

- spełnia warunki określone w ustawie *Prawo o stowarzyszeniach*,
- jest pełnoletnia,
- posiada pełną zdolną do czynności prawnych,
- posiada obywatelstwo Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa, mieszkająca na terenie LGD lub w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą – mająca siedzibę na terenie LGD,
- działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
- posiada rekomendację 4 członków założycieli
- złoży deklarację członkowską.
- wpłaci składkę członkowską

- b) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która:

- ma siedzibę główną na terenie LGD
- działa na obszarze, którego dotyczy LSR,
- jest jednostką samorządu terytorialnego lub jednym z partnerów gospodarczych i społecznych, w tym organizacją pozarządową działającą na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, zajmującą się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego lub promowaniem równości szans.
- posiada rekomendację 4 członków założycieli
- przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą deklarację przystąpienia do LGD, deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR oraz wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD,
- złoży deklarację członkowską, wraz ze wskazaniem osoby reprezentującej osobę prawną w LGD,
- przedstawicielem osoby prawnej nie może być osoba fizyczna będąca członkiem LGD,

- opłaci składkę członkowską.

3. Członkiem wspierającym może być:

a) osoba fizyczna i osoba prawna, która:

- złoży Zarządowi Stowarzyszenia deklarację przystąpienia do LGD,
- spełnia wymagania, jakie zostały określone w Statucie dla członków zwyczajnych,

4. Członkiem honorowym może być:

a) każda osoba fizyczna i osoba prawna, bez względu na jej miejsce zamieszkania czy obszar działalności, której godność tę nada Walne Zebranie za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia.

§ 12.

1. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD, przyjętej zwykłą większością głosów.
2. Od podjętej decyzji Zarządu odnośnie członkostwa przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, które powinno być rozpatrzone na najbliższym WZCz.

§ 13.

1. Członek zwyczajny LGD jest obowiązany:

- a) propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w realizacji tego celu,
- b) przestrzegać postanowień Statutu,
- c) opłacać składki członkowskie
- d) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.

2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:

- a) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
- b) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD,
- c) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
- d) wstępu na organizowane przez LGD imprezy kulturalne.

3. Członek wspierający LGD jest zobowiązany do:

- a) regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń i przestrzegania innych ustaleń zawartych w podpisanej umowie,

4. Członek wspierający ma prawo:

- a) osobiście lub za pośrednictwem swojego przedstawiciela brać udział w pracach Stowarzyszenia z głosem doradczym, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań i uchwał.

5. Członek honorowy ma prawo:

- uczestniczyć w pracach organizowanych przez Stowarzyszenie, z głosem doradczym w Walnym Zebraniu

6. Formę i rodzaj wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalają z Zarządem Stowarzyszenia w odrębnej umowie.

§ 14.

Utrata praw członkowskich: członka zwyczajnego, wspierającego oraz honorowego następuje w przypadku:

1. Złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji – w przypadku osoby fizycznej,
2. Złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu z LGD,
3. Wykluczenia przez Zarząd w drodze uchwały w przypadku:
 - a) działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałami władz LGD,
 - b) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - c) działania na szkodę LGD,
 - d) nieusprawiedliwionego nie uczestniczenia w pracach LGD,
4. Śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej,
5. Nieopłacenie przez min. 2 lata składki członkowskiej LGD.

§ 15.

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia, członkowi LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

Rozdział V Władze LGD

§ 16.

1. Władzami LGD są:
 - a) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej Walnym Zebraniem,
 - b) Rada
 - c) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej Zarządem
 - d) Komisja Rewizyjna.
2. Jedna osoba może być członkiem wyłącznie jednego z organów wymienionych w § 16 ust.1. lit. b-d.
3. Kadencja:
 - a) Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynosi 5 lat.
 - b) Kadencja Rady trwa do końca okresu wdrażania zatwierdzonego LSR.
4. Mandat członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady wygasa przed upływem kadencji z powodu:
 - a) skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
 - b) pisemnej rezygnacji,
 - c) śmierci,
 - d) odwołania przez Walne Zebranie Członków,

§ 17.

1. Wybór Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady odbywa się w głosowaniu tajnym.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatów członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Rady przed upływem kadencji w liczbie uniemożliwiającej prowadzenie działalności organów przeprowadza się wybory uzupełniające.

Walne Zebranie Członków LGD

§ 18.

1. Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków.
2. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd, co najmniej raz na rok z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, Rady lub, co najmniej jednej trzeciej ilości członków LGD. Zarząd powiadamia o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej 14 dni przed terminem Zebrania. W Walnym Zebraniu winna uczestniczyć, co najmniej jedna trzecia członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który następuje pół godziny później tego samego dnia – może ono skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników.
3. W Walnym Zebraniu biorą udział:
 - a. z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - b. z głosem doradczym – członkowie wspierający i goście zaproszeni przez Zarząd LGD.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku. Zarząd powiadamia o jego terminie, miejscu i propozycji porządku obrad wszystkich członków listami lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
6. Walne Zebranie wyraża swe stanowisko w formie uchwał po przeprowadzeniu głosowania.
7. Uchwały Walnego Zebrania zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej jednej trzeciej ogólnej liczby członków, chyba, że postanowienia Statutu stanowią inaczej. Głosowanie może być utajnione na wniosek zgłoszony przez członka, jeśli Walne Zebranie tak postanowi.
8. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zebraniu przysługuje jeden głos.

§ 19.

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:
 - a) uchwalanie Statutu i jego zmian,
 - b) powołanie Prezesa Zarządu i Przewodniczącego Rady,
 - c) uchwalanie głównych kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
 - d) ustalanie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
 - e) wybór i odwołanie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
 - f) inicjowanie współpracy członków LGD w celu realizacji zadań statutowych,
 - g) reprezentowanie środowiska wiejskiego wobec władz administracji rządowej, samorządowej, organizacji i stowarzyszeń,
 - h) zatwierdzanie rocznych planów i budżetu,

- i) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności oraz podejmowanie uchwał w sprawie absolutorium dla Zarządu. Nie udzielenie absolutorium skraca kadencję.
- j) nadzorowanie zarządzania własnym i użytkowanym majątkiem oraz prowadzenia działalności operacyjnej,
- k) zatwierdzanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków, regulaminów pracy Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
- l) zatwierdzanie projektu LSR opracowanego przez Zarząd,
 - nie wymagają zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków LGD wprowadzane przez Zarząd zmiany w LSR i PODRĘCZNIKU PROCEDUR OCENY ZGODNOŚCI Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU wynikające ze zmian w Rozporządzeniach, Ustawach czy wytycznych Urzędu Marszałkowskiego
 - Zmiana kryteriów oceny wniosków i kierunków rozwoju zawartych w LSR wymaga zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków.
- m) podejmowanie uchwał w zakresie rozszerzenia bądź zawężenia obszaru objętego LSR.
- n) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- o) rozpatrywanie odwołań do uchwał Zarządu,
- p) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu LGD i przeznaczeniu jego majątku,
- q) podejmowanie decyzji w sprawie wysokości kwoty zaciągania zobowiązań w imieniu LGD przez Zarząd,

Zarząd **§ 20.**

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.
2. W skład Zarządu wchodzi od 8 do 15 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków w sposób zapewniający równą reprezentację przedstawicieli powiatów (parytet równowagi terytorialnej),
3. Zasady działania Zarządu określa regulamin.
4. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków Zarządu, chyba, że postanowienia Statutu stanowią inaczej. Przy równości głosów decyduje Prezes.
5. Zarząd ze swego grona wybiera: dwóch Wiceprezesów, Skarbnika oraz Sekretarza.

§ 21.

1. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - a) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków Stowarzyszenia,
 - b) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - c) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
 - d) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - e) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
 - f) opracowywanie i uchwalanie zmian w LSR i jej załącznikach wynikających ze zmian w przepisach,
 - g) opracowanie i składanie wniosków na potrzeby realizacji LSR.
 - h) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania 4.1

- Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
- i) opracowywanie i składanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
 - j) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach osi LEADER Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - k) koordynowanie wspólnej działalności członków LGD dla realizacji zadań statutowych,
 - l) zarządzanie majątkiem i finansami LGD oraz prowadzenie działalności operacyjnej w tym powoływanie i likwidacja jednostek organizacyjnych oraz nadzorowanie ich pracy,
 - m) przystępowanie i występowanie do innych organizacji oraz realizacja współpracy z organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
 - n) występowanie z wnioskami o nadanie odznaczeń i nagród państwowych oraz odznak honorowych,
 - o) rekomendowanie przedstawicieli LGD do terenowych organów i organizacji oraz kandydatów do wyborów ciał przedstawicielskich,
 - p) podejmowanie uchwał i decyzji w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków LGD,
 - q) uchwalanie planu prac oraz budżetu LGD na okresy roczne,
 - r) dokonywanie kwartalnych ocen pracy biura LGD,
 - s) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków
 - t) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego do kwoty określonej przez Walne Zebranie Członków,
 - u) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura LGD oraz zatrudnianie innych pracowników,
 - v) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników.
2. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz składania w imieniu LGD oświadczeń woli upoważnieni są dwaj Członkowie Zarządu w tym Prezes lub Wiceprezes występujący łącznie lub w określonym zakresie upęnomocnione przez Zarząd 2 osoby.
 3. Opracowanie i uchwalanie regulaminów konkursów grantowych.
 4. Opracowanie i wprowadzanie niezbędnych zmian technicznych do Podręcznika Procedur Oceny Zgodności z LSR w zakresie dostosowania do zmian wprowadzanych w przepisach ogólnych (Ustawach Rozporządzeniach, wytycznych IW).

Rada

§ 22.

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia spośród członków tego zebrania.
2. W skład Rady wchodzi od 30 do 40 osób fizycznych wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków w sposób zapewniający równą reprezentację przedstawicieli gmin objętych LSR.
3. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady,
4. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa Regulamin Rady.
5. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
6. Odwołanie z funkcji Członka Rady następuje w przypadku:

- a) złożenia rezygnacji, utraty pełnomocnictwa do reprezentowania osoby prawnej
 - b) choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,
 - c) naruszenia postanowień niniejszego statutu,
 - d) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności,
 - e) systematycznego uchylania się od pracy w Radzie.
7. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Rady o 1/3 w trakcie trwania kadencji, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.

Komisja Rewizyjna

§ 23.

1. Komisja Rewizyjna jest Organem kontrolnym LGD.
2. Komisja Rewizyjna składa się z od 3 do 5 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkiem komisji rewizyjnej może być wyłącznie osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
4. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem zarządu LGD ani pozostawać z członkiem zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub z tytułu zatrudnienia.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej. Przy równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 24.

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej LGD należy:
 - a. dokonywanie, co najmniej raz w roku, kontroli i oceny całokształtu działalności Zarządu LGD i jej biura oraz powołanych jednostek terenowych.
 - b. składanie Walnemu Zebraniu Członków LGD wniosków z kontroli oraz sprawozdań ze swej działalności,
 - c. wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków LGD o udzielenie absolutorium dla Zarządu LGD,
 - d. uchwalanie regulaminu prac Komisji Rewizyjnej,
 - e. prowadzenie okresowej kontroli opłacania składek przez członków LGD.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz LGD złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

Rozdział VI

Fundusz i majątek LGD

§ 25.

1. Fundusze własne i majątek LGD powstają z:
 - a) Składek członków zwyczajnych i wspierających,
 - b) Dochodów z własnej działalności statutowej,
 - c) Dochodów z działalności gospodarczej,
 - d) Darowizn, spadków i zapisów,
 - e) Dotacji celowych,

- f) Ofiarności publicznej.
- 2. LGD może tworzyć fundusze specjalne

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 26.

Na obszarze LSR mogą być tworzone gminne ośrodki LGD. Nazwę, siedzibę, strukturę organizacyjną oraz zasady gospodarki finansowej ośrodków określa w uchwale Walne Zebranie Członków LGD.

§ 27.

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków LGD zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej jednej trzeciej ogólnej liczby członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
2. W przypadku braku kworum i prowadzeniu obrad w drugim terminie uchwały podejmowane są bez względu na liczbę obecnych członków.
3. Wszystkie wybory do władz LGD oraz uzupełnienia ich składu są tajne.
4. W wyborach mogą kandydować tylko członkowie LGD o statusie członka zwyczajnego.
5. Członkami władz zostają kandydaci, którzy w wyborach otrzymali kolejno największą liczbę głosów, ale więcej niż połowę głosów osób biorących udział w wyborach. Przy równej liczbie głosów należy przeprowadzić w tym zakresie powtórne głosowanie.

§ 28.

1. Podjęcie Uchwały w sprawie zmian w Statucie, Regulaminie Rady, Lokalnej Strategii Rozwoju wymaga zwykłej większości głosów przy obecności, co najmniej jednej trzeciej ogólnej liczby członków Walnego Zebrania.
2. Lokalna Grupa Działania ulega rozwiązaniu w przypadku:
 - a) Podjęcia uchwały o samorozwiązaniu przez WZCz,
 - b) Trwałej utraty zdolności samostanowienia i samofinansowania,
 - c) Decyzji właściwego sądu.
 - d) Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.